



ที่ นค ๘๔๙๐๑/ว๒๓๓

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเชื่อง
อำเภอฉวาง นค ๘๐๒๖๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต. นาเชื่อง เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาเชื่อง อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์รับสมัคร บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นักการ จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเชื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชติจิรส์ หนูนิล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเชื่อง

สำนักปลัด อบต.นาเชื่อง

โทร./โทรสาร. ๐-๗๕๕๒-๐๔๒๘

WWW.nakhliang.go.th

e-mail office @ nakhliang.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเชือก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเชือก ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ๑ อัตรา นั้นอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๙ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง นักการ (สำนักปลัด อบต.)

จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเชือก)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสรรหาฯ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ตามความในหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่กำกับไว้ “มุมนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร”

/๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง อำเภอดง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๘ สิงหาคม
๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ผู้สมัครสอบจะต้อง
กรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่
รับสมัคร สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง โทรศัพท์หมายเลข
๐-๗๕๕๒-๐๔๒๘ และทางเว็บไซต์ [http:// WWW.nakhliang.go.th](http://WWW.nakhliang.go.th)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่
พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.อบต.จังหวัด) ซึ่งออกให้ไม่เกิน
๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน หรือใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรอง (ถ้ามี)
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยน
ชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๗ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A๔

หมายเหตุ เอกสารและหลักฐานทุกชนิดให้นำฉบับจริงมาประกอบการพิจารณา สำหรับการรับสมัครครั้งนี้
ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตาม
ประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน ถูกต้อง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียงจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาพนักงานจ้าง
ทั่วไป ตำแหน่ง นักการ จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียงขอสงวนสิทธิ์ การจ่าย
คืนเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จะทำการพิจารณาเลือกสรรบุคคล โดยวิธีการ สัมภาษณ์ เพื่อประเมินความรู้ความสามารถ และผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนการสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล นาเขียง

๙. ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่สรรหา

กำหนดดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียงจะประกาศผลการสอบคัดเลือกภายใน ๗ วันนับจาก วันเข้ารับการสรรหา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือ สิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มี ลักษณะงานเดียวกันใหม่นี้แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับการคัดเลือกให้ขึ้นบัญชีสำรองไว้ องค์การ บริหารส่วนตำบลนาเขียง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งจะทำการจัดจ้างเมื่อส่วนราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเขียง มีความต้องการอัตรากำลังและมีตำแหน่งอัตราว่าง

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียงกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายโชติจรัส หนูนิล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง นักการ (สังกัดสำนักปลัด อบต.) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงาน

หน้าที่รับผิดชอบเปิด - ปิดที่ทำการ ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ รับ - ส่ง หนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่ ปฏิบัติงานอื่นใด ซึ่งมีไขงานเกี่ยวกับการหนังสือหรืองานวิชาชีพตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่พอสมควร
๒. ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่พอสมควร
๔. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเขียงกำหนด)

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐ บาท
ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ	๑,๐๐๐ บาท
